



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ“

гр. София, ул. „Плакалница“ No 45

e-mail: 44sunb@44sou.eu; тел.: 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06



УТВЪРЖДАВАМ: ЗЗЛД

Татяна Михайлова

/Директор на 44. СУ “Неофит Бозвели”/

ПРАВИЛНИК ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

Настоящият правилник е приет на заседание на педагогическия съвет, проведено на 09.09.2016 г., актуализиран с решение на педагогическия съвет, проведен на 07.09.2023 г. и утвърден със заповед № 1184 / 07.09.2023 год. на директора на 44. СУ “Неофит Бозвели”



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ“

гр. София, ул. „Плакалница“ No 45

e-mail: 44sunb@44sou.eu; тел.: 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06



РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите общи изисквания по безопасност в 44. СУ „Неофит Бозвели“ имат за задача да запознаят педагогическия персонал, учениците, помощния и административния персонал с вътрешните правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд. Познаването на тези правила, както и спазването им е задължително за всички работещи и учещи в 44. СУ „Неофит Бозвели“, в това число и за лица от други организации, извършващи дейност на територията му.

Чл. 1 Директорът на училището носи отговорност за материално-техническото осигуряване на дейностите по безопасността и хигиената на труда.

Чл. 2 Директорът определя със заповед оторизирано лице, което изготвя Инструкция за безопасност и хигиена на труда, включваща конкретизирани изисквания към педагогическия персонал, учениците, помощния и административен персонал.

Чл. 3 Лицата, работещи със силови и електрически инсталации, с водопроводни и канализационни инсталации да се инструктират със специално изработени за тях инструктажи.

Чл. 4 Оторизираното лице по чл.2 на Раздел I от настоящия Правилник провежда всички инструктажи и води Книгите за начален и периодичен инструктаж.

Чл. 5 На Общо събрание се избира Комитет по здравословни и безопасни условия на труд.

Чл. 6 Директорът, оторизираното лице и Комитетът по ЗБУТ контролират изпълнението и спазването на изискванията за безопасност и хигиена на труда.

РАЗДЕЛ II ДЕЙНОСТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

Чл. 7 Начален инструктаж се провежда на новопостъпилите лица в училище като в



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ“

гр. София, ул. „Плакалница“ No 45

e-mail: 44sunb@44sou.eu; тел.: 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06



деня на постъпването им се издава служебна бележка до директора на училището за това. Бележката се съхранява в досието на лицето. Целта е запознаване с основните правила за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

Чл. 8 Периодичен инструктаж се провежда на всички работещи и учещи в училището веднъж на всеки три месеца. Целта е да се поддържат и затвърждават знанията за ЗБУТ.

Чл. 9 Лицата, с които е проведен начален и периодичен инструктаж се вписват в съответните книги за инструктаж и полагат личен подпис.

Чл. 10 (1) Началният и периодичен инструктаж съдържат:

1. Наредбата за противопожарна охрана.
2. Инструкцията за безопасност при обучение, възпитание и труд за педагогическия и непедагогическия персонал.
3. Инструкцията за безопасност при работа в специализираните кабинети.
4. Инструкцията за безопасност при работа на помощния персонал, работници по ремонт и поддръжка, охрана и административни лица.
5. Инструкцията за работа с машини и ръчни инструменти за непедагогическия персонал, учителите по технологии и предприемачество и технологии, както и други документи съгласно досието по ЗБУТ.

Чл. 11 (1) За осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и възпитание класните ръководители провеждат:

1. начален инструктаж с всички новопостъпили ученици в училището;
2. периодичен инструктаж - на всеки три месеца.
3. Извънреден инструктаж - провежда се преди началото на всяко извънучебно мероприятие.

(2) Периодичният инструктаж се състои от:

1. Инструкцията за безопасност при обучение, възпитание и труд и престой в училище.
2. Инструкцията за безопасност при движение по пътищата.
3. Инструкцията за защита при пожар и бедствия.

Чл. 12 Извънучебните дейности се провеждат само с писмено разрешение от



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ“

гр. София, ул. „Плакалница“ No 45

e-mail: 44sunb@44sou.eu; тел.: 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06



директора на училището.

Чл. 13 По време на провеждане на мероприятия, свързани с извеждане на ученици извън училищния двор, учителите носят отговорност за живота и здравето на децата.

Чл. 14 Класните ръководители вписват имената на учениците от паралелката в Книга за съответния инструктаж, където всеки ученик полага личен подпис след като е инструктиран.

Чл. 15 Ръководителите на извънучилищните мероприятия са длъжни да представят на директора на училището:

1. списък на учениците с личните им подписи, удостоверяващи проведения инструктаж;
2. текста на инструкцията за безопасност;
3. план за провеждане на мероприятиято.

Чл. 16 За всяка възникнала злополука по време на извънучилищното мероприятие ръководителите му са длъжни да уведомят незабавно директора на училището (по телефона), а след това и в писмена форма.

Чл. 17 Учителите по физическо възпитание и спорт, по технологии и информационно обучение в компютърна зала задължително провеждат следното:

- Определят опасните зони по работните места и спортни площадки и ги отбелязват с необходимите обозначения.
- Изработват инструкции за безопасна работа с машини и уреди и ги поставят на видно място.
- Провеждат специализирани инструктажи с учениците за работа в компютърния кабинет, физкултурен салон, спортни площадки и работилници.
- Изготвят и съхраняват Тетрадки за инструктаж с личните подписи на учениците, на които преподават.
- След приключване на занятията проверяват дали са изключени електроуреди, учебно-технически средства и осветление.

Чл. 18 При сключване на договори с други организации за самостоятелно или



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ”

гр. София, ул. „Плакалница” No 45

e-mail: 44sunb@44sou.eu; тел.: 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06



съвместно извършване на ремонтни, строително - монтажни, товаро - разтоварни и транспортни дейности, директорът на училището назначава специална комисия, която да извърши следното:

1. Организира създаването на безопасни условия на труд за временните работници и постоянния персонал на училището;
2. Отговаря за обезопасяването на работните площадки и цялата сграда на училището;
3. Определя опасните зони и ги обозначава с необходимите знаци и символи;
4. Огражда и обезопасява забранените за преминаване или престой зони, като поставя и необходимите инструкции за безопасност на видно място;
5. Следи и контролира издадените разпореждания и инструкции да се спазват най-стриктно.

РАЗДЕЛ III

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Настоящият Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд се издава на основание Закона за здравословни и безопасни условия на труд, обн. ДВ. бр. 124 от 23 Декември 1997 г., изм. и доп. ДВ. бр.97 от 5 Декември 2017 г.

§ 2 Всички неуредени от настоящия Правилник въпроси се уреждат от Кодекса на труда и ЗЗБУТ.

§ 3 Неделима част от настоящия правилник е План за работа на комисията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.