



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ”

гр. София, ул. „Плакалница” № 45

E-mail: sou44_nbozveli@abv.bg; **тел. :** 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06

ОБЯВА

Във връзка с Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на Столична община, приети с Решение №136 на Столичния общински съвет от 06.04.2017г., и с решение на педагогическия съвет на 44. СУ „Неофит Бозвели”, проведен на 17.10.2017 г., се обявява конкурс по документи за следните допълнителни педагогически услуги:

- **Таскуон-до**
- **Народни танци**
- **Спортни и латино танци**
- **Езиково обучение**

Допълнителните педагогически услуги се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон и Закона за търговския регистър, или юридически лица с нестопанска цел, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

I. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;
 2. Заявление за участие;
 3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или нотариално заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
 4. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията, пред която се кандидатства;
 5. Свидетелство за съдимост /за преподавателите/ - в срок на валидност;
 6. Документ от психодиспансер;
 7. Документи за квалификация и правоспособност на преподавателите;
 8. Референции;
-



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ”

гр. София, ул. „Плакалница” № 45

E-mail: sou44_nbozveli@abv.bg; **тел. :** 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06

9. Проект на договор Приложение № 1 (с попълнени данни на кандидата и с подпис от него)
10. Оферта, която да съдържа:
- документи, удостоверяващи квалификация на преподавателите;
 - документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласната дейност;
 - програма за обучение на учениците в извънкласната дейност;
 - индивидуална цена за обучение на ученик;
 - социална отговорност - процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;
 - срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност.

Срок за подаване на документите за участие в конкурса - от 23.10.2017г. до 26.10.2017г.

II. Критерии за оценка на офертите:

- ниво на квалификация на преподавателите;
- професионален опит в предлаганата извънкласна дейност;
- програма за обучение на децата;
- индивидуална цена за обучение на ученик;
- социална отговорност.

III. Начин за провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда по документи от комисия, определена със заповед на директора на 44. СУ „Неофит Бозвели” в състав:

- Служители от 44. СУ „Неофит Бозвели”;
- Представител на Обществения съвет към 44. СУ „Неофит Бозвели”
- Представител на Училищното настоятелство към 44. СУ „Неофит Бозвели”
- Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора.
- Конкурсът се провежда по документи след представяне на минимум две оферти.
- Документите за участие в конкурса, с оглед гарантиране на анонимността, се поставят в два плика:

А/ В плик „А” се поставят документите **т.1 до т.9 на чл.9** от гореупоменатите правила

Б/ В плик „Б” с надпис „Оферта” се поставя попълнената оферта.

В/ Двата плика се поставят в голям непрозрачен и запечатан плик.

- Пликовете се номерират по реда на постъпването със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция с посочена дата.
- Комисията **не допуска** до участие в конкурса кандидат, в случай че установи непълнота в представените документи или неспазване на изискванията по точка.
- Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с **15** дни. Информацията за



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ”

гр. София, ул. „Плакалница” № 45

E-mail: sou44_nbozveli@abv.bg; **тел. :** 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06

удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на 44. СУ „Неофит Бозвели”

10. Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока няма подадени оферти или има подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора.
11. Конкурсната комисия заседава в едноседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите, като съставя протокол с класираните, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.
12. В тридневен срок от получаване на протокола директорът издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат, а всички останали участници се уведомяват писмено.
13. Със спечелилия кандидат/юридическо лице/, избран за извършване на допълнителната педагогическа услуга се сключва договор за една учебна година, съгласно типов образец, предоставен от учебното заведение при подаване на документите за участие в конкурса. Договорът се сключва между директора на 44. СУ „Неофит Бозвели” и фирмата – изпълнител след извършен предварителен контрол за законосъобразност, съгласно изискванията на ЗФУКПС.
14. Допълнителните педагогически услуги се провеждат във време извън седмичното разписание на паралелките, по график, съгласуван с директора.
15. Преподавателите, осъществяващи ДПУ носят отговорност за живота и здравето на децата по време на образователната дейност, вземат и предават децата лично на учителя/родителя.

Татяна Михайлова -

Директор на 44. СУ” Неофит Бозвели“

