



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ”

гр. София, ул. „Плакалница” № 45

E-mail: sou44_nbozveli@abv.bg; **тел. :** 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06

ЗАПОВЕД

№ 670 / 23.05.2018 г.

На основание чл. 258, ал.1 и чл.259, ал.1 от ЗПУО и при спазване процедурите на Системата за прием на ученици в първи клас на общинските училища на територията на Столична община, приета с Решение №83/22.02.2018г. на Столичния общински съвет и Решение №173 от 15.03.2018 г. на Столичния общински съвет

НАРЕЖДАМ:

Комисията, определена със заповед № 562/30.03.2018 г. в състав:

Председател: Маринела Ангелова Банковска – Председател на методическото обединение на учителите в начален етап

Членове:

1. Катя Йорданова Маринова – старши учител в начален етап;
2. Цецка Петрова Лилова – старши учител в начален етап;
3. Виолета Василева Рогачева - старши учител в начален етап;
4. Татяна Ангелова Механджийска – старши учител в начален етап.

да извърши следните дейности:

1. Преглежда подадените от родителите на децата документи и сверява данните – срок 28.05.2018 г.
2. При установяване от Комисията на невярно декларирани от родителя/настойника данни, ученикът не се записва в училището – срок 28.05.2018 г.
3. Класира по документи и получен брой точки желаещите да постъпят в I клас и предлага на директора за утвърждаване, списъка на приетите ученици– срок 28.05.2018 г.
4. Класирането се извършва при спазване на водещия критерий, съобразно подадените от родителите/настойника заявления и децата се разпределят по групите, посочени в Раздел III, т. 8 от Системата.
5. Близнаци се класират заедно над утвърдения брой ученици в паралелката, ако поне един от тях е приет.
6. След всяко класиране, във фоайето при централния вход в сградата на училището и в сайта на училището Комисията предоставя информация за класираните ученици при спазване на Закона за защита на личните данни – вх. №, група и брой точки – срок съгласно графика на дейностите.
7. Задължение на родителите/настойника е да следят информацията за класиранията и да спазват сроковете за записване.



44. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ”

гр. София, ул. „Плакалница” № 45

E-mail: sou44_nbozveli@abv.bg; **тел. :** 02/ 945 07 11; 02/ 945 29 06

8. Класирането на всички подали заявления се извършва последователно по реда на групите, посочени в раздел III., от т. 8.1 до т. 8.4 вкл., като първо се приемат децата от първа група.
9. Когато броят на децата в определена група в раздел III., от т. 8.1 до т. 8.4 вкл. надхвърля броя на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат в зависимост от общия брой точки, получени от допълнителните критерии, посочени в раздел III., от т. 8.5 до т. 8.12 вкл. – срок 28.05.2018 г.
10. В случаите, когато броят на кандидатстващите деца, отговарящи на еднакви условия, е по-голям от броя на свободните места, се прилага процедура на случайно избрани входящи номера на тези деца /т.8.13. от Системата на Столична община/ – срок 28.05.2018 г.
11. Процедурата се извършва в присъствието на г-жа Милена Милчева Арнаудова-Славчева - представител на родителите и Председател на Училищното настоятелство при 44. СУ „Неофит Бозвели” и г-жа Емилия Росенова Николова – представител на Обществения съвет на училището!
12. За своята работа комисията съставя протокол, който предоставя на директора за утвърждаване и депозира в деловодството на училището – срок 28.05.2018 г.

Копие от заповедта да се постави на видно място в училището и да се оповести в сайта на училището за информация на заинтересованите.

С настоящата заповед да бъдат запознати ангажираните в нея лица за сведение и изпълнение от г-жа Гергана Лазарова Лазарова – технически сътрудник.

Контрол по изпълнение на заповедта ще изпълнявам лично! _____

Татяна Михайлова
44. СУ „Неофит Бозвели”
София

/Директор на 44. СУ „Неофит Бозвели”
София, България

Съгласувал: Бонка Авросиева -

/ЗДАСД в 44. СУ „Неофит Бозвели”

Запознати:

Маринела Ангелова Банковска

Катя Йорданова Маринова – ...

Цецка Петрова Лилова –

Виолета Василева Рогачева - ..

Татяна Ангелова Механджийска